

	REGIONAL NORTE DE SANTANDER CENTRO DE LA INDUSTRIA, LA EMPRESA Y LOS SERVICIOS Lista de chequeo - Alistamiento a la Formación Profesional Integral Programas de Formación Titulada Virtual
---	---

Lista de Chequeo. N°	21
----------------------	----

Nombre del programa de formación	Procesamiento de pruebas de software	ID grupo/ficha	3236076
Fecha de inicio	3/06/2025	Fecha fin	2/03/2026
Lista de chequeo aplicada por (Instructor Básica):	Martha Bohórquez Acero	Fecha de aplicación	20/11/2025

Ítem	Criterios	Cumple		Observaciones
		Si	No	
1. Menú del curso				
1.1	Los contenidos se encuentran disponibles para los aprendices conforme al cronograma y avance del proceso formativo		X	No se ajusta cronogramas con referencia a los tiempos de ejecución se interponen fechas entre sí y no hay secuencia – Guía AVA
1.2	La totalidad de los Anuncios son funcionales		X	Debe realizar anuncios funcionales con dirección específica
1.3	Las actividades están disponibles y serán presentadas al aprendiz en orden ascendiente		X	No hay una base de cronograma general por ende los cronogramas específicos no están acorde
2. Cronograma de actividades				
3.1 Cronograma general del programa de formación				
3.1.1	Nombre de las fases	X		Ojo estructura HTML – Totalmente desorganizada

3.1.2	Actividad del Proyecto formativo	X		
3.1.3	Actividades de aprendizajes.	X		
3.1.4	Tiempo de duración estimado (hora, días, semana o meses)		X	No se ajusta cronogramas con referencia a los tiempos de ejecución se interponen fechas entre sí y no hay secuencia – Guía AVA
3.1.5	Fecha de inicio y fecha final de la fase		X	No hay una base de cronograma general por ende los cronogramas específicos no están acorde
3. Perfil del Instructor				
4.1	Información académica y experiencia laboral	X		
4.2	Correo electrónico institucional o profesional	X		
4.3	Regional y Centro de formación	X		
4.4	Horario de atención sincrónica, (2 horas para competencias específicas- 2 encuentros y 1 hora competencias básicas-1 encuentro durante la semana), ruta exacta y/o enlace para ingreso	X		
4.5	Área para orientar dentro del programa (competencias específicas o competencias básicas)	X		
4.6	Fotografía actualizada, en primer plano dando importancia al rostro; de óptima calidad, nítida y fondo neutro	X		
4. Sesiones en línea				
7.1.1	Organizada por subsecciones de acuerdo con las fases del proyecto formativo		X	No se encuentra la respectiva estructura solicitada en la Guía AVA
7.2	La sección “Sesiones en línea”, subsección por cada fase del proyecto formativo/ Subsección por Mes, de acuerdo con el avance formativo	X		

7.3	La sección "Sesiones en línea", subsección por cada fase del proyecto formativo/ Subsección por Mes / Temática a tratar		X	Ojo colocar la temática del URL y del PDF
7.4	Resumen de cada sesión realizada (PDF)		X	Ojo No hay PDF DE 4 Sesiones que se deben dar
7.5	Grabación de las sesiones realizadas	X		

Observaciones y/o Recomendaciones.	Presenta 8 de 19 que estipulan la respectiva lista de chequeo
------------------------------------	--

ALEJANDRA BOHORQUEZ

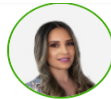
Firma del Instructor Básica

Nombre: Martha Bohórquez Acero

[Firma manuscrita]

Firma responsable EEF

Nombre: Mario Yesid Veloza Montañez



MARTA ALEJANDRA BOHORQUEZ ACERO

Mensaje

Añadir a contactos

Todas las entradas

Seleccionar lector de registros

Log estándar

Clics de MARTA ALEJANDRA BOHORQUEZ ACERO en P_228126_V_3236076_R_54_C_9537

